

# FÖRDER VEREIN

CVJM ZELTLAGER BADSEE

## Protokoll

zur Vorstandssitzung des  
Fördervereins CVJM Zeltlager Badsee e.V.

am Sonntag, 12. Mai 2019

in Fürth

## Anwesende Vorstandsmitglieder

---

Brigitte Löhe  
Corinna Merker  
Julia Braun  
Lucas Raab  
Martin Hurler  
Michael Karl  
Sarah Graßl  
Tobias Graßl

abwesend: Stefanie Schmidt

## Tagesordnungspunkte

---

- I Begrüßung und Anwesenheit
- II Merchandise
- III Unterstützung von Familien
- IV Einzug des Mitgliedsbeitrags
- V Danksagung an Spender / Mitglieder
- VI Mehrwert für Mitglieder
- VII Spendenquittungen
- VIII Infobrief
- IX Spenden sammeln
- X Einzug der Mitgliedsbeiträge der Vorstände
- XI Sonstiges

### I Begrüßung und Anwesenheit

---

Die 2. Vorsitzende Brigitte Löhe begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

### II Merchandise

---

Für die Zukunft wird festgehalten, dass vor der Überlegung über Merchandiseprodukte der Hauptverein gefragt werden sollte. Im Gespräch sind bisher Kugelschreiber, Turnbeutel und Trinkflaschen. Es wird darüber abgestimmt, ob dieses Jahr nur Turnbeutel verkauft werden (dafür: 7; dagegen: 1). Hauptgrund ist,

dass die Anmeldezahlen des Vereins nur bei 27 Personen sind und es für gut erachtet wird, wenn wir im kommenden Jahr zunächst ein Spiel oder Ähnliches stiften, das eine große Außenwirkung erzielen kann. Als nächstes wird über die Beschaffenheit der Turnbeutel gesprochen. Verschiedene Aspekte werden angeführt, um über die Beschaffenheit abzustimmen: die Frage, für welchen Zweck uns die Spender das Geld anvertrauen; den Blick auf Umwelt und faire Produktion; die Zielgruppe unserer Käufer. Es wird vorgeschlagen, eine Marktforschung zu betreiben und beispielsweise 100 Fairtrade-Produkte zu kaufen und 400 günstigere und die Nachfrage am Lager zu beobachten. Dieser Vorschlag kommt nicht zur Abstimmung. Es wird darüber abgestimmt, die Variante von Flyeralarm zu nehmen: dafür 6; dagegen: 1; Enthaltung: 1.

Lisa wird per Telefon zugeschaltet. Lisa empfiehlt, als Druck etwas die Altersgruppe Ansprechendes zu nehmen, beispielsweise einen coolen Spruch oder ein Bild und das Logo nur irgendwie in der Ecke zu platzieren. Es werden verschiedene Ideen thematisiert: einen speziellen Geschirrbeutel zu produzieren; die Symbole des Flyers zu verwenden; das Thema des Tragens aufzunehmen; ein Namensschild aufzudrucken.

Auf Lisas Rückfrage, ob auch nur ein Muster in Ordnung wäre, wird beschlossen, dass es uns wichtig ist, dass es primär ein cooler Beutel sein soll und dann klein der Bezug drauf sein soll, in Form der beiden Logos oder der Website oder einfach #badsee.

Für den Auftritt am Badsee soll unser Logo auf einer Plane gedruckt werden, die an einer Bierbank befestigt werden kann. Lisa gestaltet diese Plane und schickt es dann an Julia, die für den Druck verantwortlich ist. Julia und Corinna recherchieren eine umweltfreundliche Variante. Über das letztliche Material wird dann kurz per Mail abgestimmt.

Lisa schlägt auch noch Aufkleber vor. Diese könnte man in Kombination mit der Trinkflasche verkaufen, dann könnte man sich den Druck auf den Flaschen sparen. Dieser Vorschlag wird auf das nächste Jahr verschoben.

Es wird über eine Menge an 300 Turnbeuteln abgestimmt: dafür: 8, dagegen: 0, Enthaltung: 0. Der Verkaufspreis wird auf 4€ festgelegt (dafür: 8; dagegen: 0; Enthaltung 0).

### **III Unterstützung von Familien**

---

Es gab in diesem Jahr bereits Anfragen bei Pedi bezüglich der Unterstützung des Lagerbeitrags. Es wird bestimmt, dass in jedem Einzelfall eine Individualentscheidung zur Unterstützung von Familien getroffen wird.

Darüber hinaus wird für das Jahr 2019 ein Budget von 500€ für die Förderung von Kindern beschlossen.

Als Vorschlag für die Zukunft wird noch gebracht, dass wir den Rest des Budgets entweder fix an den Hauptverein spenden oder das Restgeld im nächsten Jahr auf das Budget aufschlagen.

#### **IV Einzug des Mitgliedsbeitrags**

---

Es wird beschlossen, dass wir in der Zukunft im Juni einziehen für den gesamten Jahresbeitrag und dann nochmal Ende des Jahres für die Halbjahresbeiträge.

#### **V Danksagung an Spender / Mitglieder**

---

Es wird festgehalten, dass wir zunächst keine individuellen Danksagungen ausschicken bis ein neues Konzept dafür erarbeitet wird.

#### **VI Mehrwert für Mitglieder**

---

Es wird vorgeschlagen, den Mehrwert für Mitglieder beispielsweise dadurch zu verdeutlichen, einen Kuchengutschein am Besuchssonntag zu verschenken. In der Diskussion werden die Kuchengutscheine auf sämtliche Mitglieder und Spender ausgeweitet. Die Abstimmung über die Verteilung von Kuchengutscheinen an Mitglieder und Spender ergibt folgendes: dafür: 7; dagegen: 0; Enthaltung: 1. Julia kümmert sich darum, eine Liste an Mitgliedern und Spendern zum Abhaken für den Stand zu haben, Michi erstellt die Gutscheine und Biggi schneidet sie aus. Tobi informiert Django.

#### **VII Spendenquittungen**

---

Lucas hilft Julia, das Briefpapier in die Software einzupflegen. Lucas kümmert sich vorher um einen Briefkopf, nachdem Julia und Sarah abgeklärt haben, welches Dateiformat die Software benötigt. Wir verwenden für die Spendenquittung den Standardtext für Spendenquittungen und die Danksagungen werden im Jahresbrief abgedeckt.

## VIII Infobrief

---

Biggi und Corinna erarbeiten ein Konzept für den Infobrief, über das in der Herbstsitzung abgestimmt wird.

## IX Spenden sammeln

---

Wie bereits vorher schon einmal besprochen brauchen wir für ein Fundraising bei Firmen eine Informationsmappe, die wir zunächst erstellen müssen. Michi informiert sich bis zur Herbstsitzung über wichtige Inhalte einer solchen Infomappe und über weitere Webseiten wie [betterplace.org](http://betterplace.org).

## X Einzug der Mitgliedsbeiträge der Vorstände

---

Julia erbittet die Erlaubnis, die Mitgliedsbeiträge der Vorstände jetzt im Juni einzuziehen und es wird dieser Erlaubnis nachgegeben.

## XI Sonstiges

---

Wie im Oktober beschlossen soll die Mitgliederversammlung jährlich im Februar stattfinden und die Vorstandssitzungen im Oktober und im Mai. Für den Herbst wird der 26.10.2019 festgelegt um 14 Uhr.

Der Badsee ist auf der Online-Spendenseite [betterplace.org](http://betterplace.org) gelistet und diese Information muss noch auf der Website untergebracht werden. Es wird beschlossen, diese auf der Unterseite des Fördervereins unterzubringen.

Als Delegierte für die Delegiertenversammlung (vermutlich 8.-10.11.2019 auf der Burg Wernfels) hatte sich Steffi interessiert. Mit ihr muss nochmal persönlich gesprochen werden.

Julia ist an einer Rechtsschutzversicherung dran.

Fürth, den 12. Mai 2019

---

Stefanie Schmidt | 1. Vorsitzende

---

Sarah Graßl | Protokollführerin