

# FÖRDER VEREIN

CVJM ZELTLAGER BADSEE

## Protokoll

zur Jahreshauptversammlung des  
Fördervereins CVJM Zeltlager Badsee e.V.

am Donnerstag, 16. April 2026

online über Microsoft Teams

## Anwesende Mitglieder

---

Julia Braun  
Lucas Raab  
Michael Karl  
Sarah, Tobias, Stephan, Anja, Jule und Lena Graßl  
Stefanie Schmidt  
Brigitte Löhe  
Moritz Sommerlad  
Jan Seidl  
Lena Heinlein  
Corinna Hatvani  
Luise Schwarz  
Christina Krahl  
Martin Hurler  
Jana Pabst  
Yannik Rakaseder

## Tagesordnungspunkte

---

- I Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- II Christlicher Impuls
- III Arbeitsbericht 2025
- IV Kassenbericht 2025, Entlastung des Vorstandes und Bestimmung der Kassenprüfer 2026
- V Haushalt 2026
- VI Merchandise
- VII Give Away und Patches
- VIII Anschaffungen
- IX Neuwahlen
- X Sonstiges
- XI Verabschiedung

## **I Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

---

Die Vorsitzende Brigitte Löhe begrüßt die Anwesenden zur Jahreshauptversammlung 2026. Biggi stellt die Beschlussfähigkeit aufgrund der fristgemäßen Einladung der Anwesenden fest. Dann stellt sie die Tagesordnung vor.

## **II Christlicher Impuls**

---

Die Jahreshauptversammlung beginnt mit einem kurzen christlichen Impuls von Steffi zur Jahreslosung 2026 „Siehe, ich mache alles neu“.

## **III Arbeitsbericht 2025**

---

Tobi und Biggi stellen den Arbeitsbericht 2025/26 vor. Am vergangenen Lager hat der Förderverein wieder den Kuchenverkauf übernommen, die beschlossenen Anschaffungen (Outdoortischtennisplatte und Pavillon) umgesetzt, das Give Away (Textmarker) finanziert, als Merch-Produkt die Brotdose verkauft und Jogginghosen als Mitarbeiterbekleidung organisiert. In der Novembersitzung waren die zentralen Themen die Nachbesprechung des Lagers 2025, ein Rückblick auf die MA-Bekleidung, erste Planungen für neue Bekleidung und die Finanzen. Bei der Vorstandssitzung im März ging es thematisch um die neuen Produkte für Merchandise, Give Away und Anschaffungen. Außerdem um den Jahresabschluss 2025 und den Haushalt 2026, neue MA-Bekleidung, die Neugestaltung eines Plakats am Lager und die Einführung der digitalen Anmeldung für den Förderverein.

## **IV Kassenbericht 2025, Entlastung des Vorstandes und Bestimmung der Kassenprüfer 2026**

---

Julia stellt den Kassenbericht 2025 vor. Die genauen Zahlen können bei der Vorstandschaft erfragt werden. Die Einnahmen setzten sich zusammen aus Mitgliedsbeiträgen und Spenden. Außerdem sind in den Einnahmen auch die Einnahmen aus Merchandise und MA-Bekleidung enthalten. In den Ausgaben sind unter anderem enthalten die Spende an den Landesverband, die Unterstützung des Lagerbeitrags von Familien und ein Posten für Verwaltung. Darüber hinaus sind Kosten für das Give Away 2025 und für die Anschaffungen 2025 enthalten. Des Weiteren wurde die letzte Rate der Darlehenstilgung an den Hauptverein bezahlt. Der Förderverein schließt das Jahr mit einem deutlichen Plus ab.

Die Kasse wurde von Stephan Graßl und Jonas Ott geprüft und diese haben keinerlei Beanstandungen gefunden. Stephan beantragt die Entlastung der Kassiererinnen und der

Vorstandschaft. Diese wird einstimmig gegeben. Für das Jahr 2026 werden Jonas Ott und Stephan Graßl als Kassenprüfer bestimmt.

## V Haushalt 2026

---

Julia stellt den Haushalt für 2026 vor. Die genauen Zahlen können bei der Vorstand-schaft erfragt werden. Die geplanten Einnahmen setzen sich aus Beiträgen, Spenden und dem Verkauf des Merchandise zusammen. Als Ausgaben sind Positionen für Pro-jekte wie Anschaffungen und Unterstützung und Verwaltung vorgesehen. Außerdem sind Aufwendungen zur Mitgliederpflege, wie das Give Away, Werbekosten und Mer-chandise-Produkte, eingeplant. Es wird geplant, das Jahr mit einem deutlichen Plus abzuschließen. Eine Frage gibt es zu den Ausgaben für die Jogginghosen, ob mehr ausgegeben wurde als eingenommen wurde. Julia erklärt, dass in der Aufführung der Ausgaben in der Rechnung noch Posten wie die Bedruckung der Hängematten aufge-führt waren, die Jogginghosen sind leicht im Plus rausgekommen. Julia bittet um die Genehmigung des Haushalts für 2026. Dieser wird einstimmig genehmigt.

## VI Merchandise

---

Tobi stellt die diesjährige Auswahl für die Merchandise-Produkte vor. Dieses Jahr stehen zur Auswahl ein Armband und eine Kinder-Sonnenbrille. Das Armband ist ex-plitz in einer Kindergröße, es hat im geschlossenen Umfang eine Größe von 15cm. Es lässt sich vierfarbig bedrucken und hat eine Steckschnalle. Bei einer Bestellmenge von 300 Stück kostet es 0,81€ brutto. Die Kinder-Sonnenbrille gibt es in den Farben rot, gelb, blau und weiß und hat einen 400er UV-Schutz. Sie ist aus Kunststoff und kann einfarbig auf dem Bügel bedruckt werden. Bei einer Bestellmenge von 250 Stück kostet diese 1,03€. Die Verkaufspreise am Lager sind leicht teurer. Zwei Rückfragen gibt es: die Größe der Sonnenbrille passt auch manchen Erwachsenen mit kleinem Kopf. Die Armbänder, die es vor vielen Jahren gab, wurden in sehr großen Mengen damals gekauft, deswegen gab es sie wahrscheinlich sehr lang. Eine weitere Anmer-kung ist noch, dass ein Armband mit 15cm eventuell doch zu klein für die Älteren sein könnte. Es gibt auch eine größere Größe, da müsste dann nochmal nachgesehen werden, ob man die Größen auch mischen kann in der Bestellung.

Die Abstimmung ergibt folgendes Ergebnis:

Armband: 8

Kinder-Sonnenbrille: 12

Das Merchandise-Produkt 2026 wird eine Sonnenbrille.

## VII Give Away

---

Biggi stellt die Produkte für das Give Away 2026 vor. Dieses Jahr stehen zur Auswahl Aufkleber, ein Magnetlesezeichen und eine Taschenlampe.

Die Aufkleber wären passend zur Biblischen Geschichte. In dieser werden dieses Jahr die einzelnen Tagesaussagen in einer Art Aufkleber festgehalten, die auch am Lager sichtbar sein sollen. Aus dieser Idee heraus ist die Idee der Aufkleber entstanden. Diese liegen bei 0,93€ netto pro Stück. Die Taschenlampe gibt es in verschiedenen Farben, allerdings kann man keine Batterie wechseln. Sie liegt im Einkauf bei 0,81€ pro Stück. Das dritte Produkt wäre ein Magnetlesezeichen und kostet 0,92€ pro Stück.

Es ist leider unwahrscheinlich, dass es eine andere Art von Taschenlampe gibt, die sich im preislichen Rahmen des Give Aways bewegt. Bei den Aufklebern ist anzumerken, dass mit gebrandeten Aufklebern der Hauptverein haftbar wäre.

Die Abstimmung ergibt folgendes Ergebnis:

Aufkleber: 2

Taschenlampe: 0

Magnetlesezeichen: 14

Enthaltungen: 4

Das Give Away 2026 wird somit das Magnetlesezeichen.

## VIII Anschaffungen

---

Tobi stellt die Anschaffungsmöglichkeiten in diesem Jahr vor. Weil die Produkte letztes Jahr sehr gut ankamen, werden auch in diesem Jahr wieder die gleichen Produkte zur Auswahl stehen. Folgende Pakete gibt es:

- Paket 1: 2x Tischtennisplatte und 1x Pavillon
- Paket 2: 4x Pavillon
- Paket 3: 1x Tischtennisplatte und 3x Pavillon

Abstimmung:

Paket 1: 9

Paket 2: 0

Paket 3: 11

Es werden also in diesem Jahr eine Tischtennisplatte und 3 Pavillons angeschafft.

Die Frage kommt nochmal auf, ob doch eine Bedruckung der Pavillons angestrebt werden soll, zumindest bei einem. Moritz erkundigt sich nach einer PVC-Folie. Zusätzlich könnte man auch nochmal bei Kai Unger anfragen, was eine Bedruckung kosten würde. Bei der Farbe der Pavillons bleiben wir bei weiß.

## IX Neuwahlen

---

Es werden in mehreren Wahlgängen alle Positionen gewählt. Die Wahl wird durch Stefanie Schmidt durchgeführt.

- Wahl des 1. Vorsitzes:
  - Brigitte Löhe
  - Biggi nimmt die Wahl an.
- Wahl des 2. Vorsitzes:
  - Jan Seidl
  - Jan nimmt die Wahl an.
- Wahl des Kassiers:
  - Julia Braun
  - Julia nimmt die Wahl an.
- Wahl des Schriftführers:
  - Yannik Rakaseder
  - Yannik nimmt die Wahl an.
- Wahl der Beisitzer:
  - Die neuen Beisitzer sind Moritz Sommerlad, Jule Graßl, Lucas Raab, Stefanie Schmidt und Christina Krahl.

Biggi beglückwünscht alle wieder und neu gewählten Mitglieder des Vorstands und bedankt sich bei den ausscheidenden Mitgliedern Tobias und Sarah Graßl und Michael Karl.

## X Sonstiges

---

Lucas leitet über zum Punkt Sonstiges. Eine Frage ist, welche Änderungen es in der Satzung gegeben hat. Zu diesen Änderungen gehören beispielsweise die Anpassung der Wahlperioden der Vorsitzenden auf vier Jahre. An vielen Stellen wurden auch Unklarheiten in der Formulierung angepasst. Lucas lädt auch nochmal explizit ein, sich in Arbeitsgruppen wie dem Give Away einzubringen. Außerdem bittet er die neuen Vorstandsmitglieder, ihm Fotos für die Website zu schicken.

Es gibt zusätzlich noch eine Frage zu den Finanzen, wie mit der Geldsumme umgegangen wird. Das angestrebte Sparziel sind 50.000€, weil das eine Summe ist, mit der dem Badsee in einer Notsituation auch wirklich geholfen werden kann.

Lucas bedankt sich bei allen Anwesenden und wünscht allen eine gute Nacht.

Fürth, den 16. April 2026

---

Brigitte Löhe | 1. Vorsitzende

---

Sarah Graßl | Protokollführerin